

केद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५,
कलम ४ (१) (ब) मधील १७ बाबवरील माहिती

क . जे . सोमैया तंत्रनिकेतन
विद्यानगरी, विद्याविहार (पूर्व),
मुंबई - ७७ .

दूरध्वनी क्र .०२२ - २१०२७४०८

फॅक्स क्र . ०२२ - २१०२३४४३ / ०२२ - २१०२७४०८

संकेतस्थळ - www.somaiya.edu/vidyavihar/polytechnic

ई-मेल - info@polytech.somaiya.edu

केद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५,
कलम ४ (१) (ब) मधील १७ बाबवरील माहिती

कलम ४ (१) (ब) (i)

क. जे. सोमैया तंत्रनिकेतन, विद्याविहार मुंबई मधील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल

कार्यालयाचे नांव	:	क. जे. सोमैया तंत्रनिकेतन
पत्ता	:	क. जे. सोमैया तंत्रनिकेतन, विद्यानगरी, विद्याविहार (पूर्व), मुंबई - ४०० ०७७ .
कार्यालय प्रमुख	:	श्रीम. पदमजा भानू बंडारू
शासकीय विभागाचे नांव	:	तंत्रशिक्षण संचालनालय
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	:	उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग
कार्यक्षेत्र	:	
विशिष्ट कार्य	:	
विभागाचे ध्येय / धोरण	:	
सर्व संबंधीत कर्मचारी	:	
कामाचे विस्तृत स्वरूप	:	
कार्यालयीन दुरध्वनी क्र. व वेळा	:	०२२ - २१०२७४०८ वेळ - स.१०.३० ते सा.५.३०
साप्ताहिक सट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळ	:	रविवार

क.जे.सोमैया तंत्रनिकेतन, मुंबई - संरचनात्मक तक्ता

कलम ४ (१)(ब) (ii) (iii)

क.जे.सोमैया तंत्रनिकेतन मुंबई येथिल अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्ये
क.जे.सोमैया तंत्रनिकेतन मुंबई निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेत अनुसरण्यात येणारी कार्यपध्दती,
तसेच पर्यवेक्षण आणि उत्तरदायित्व प्रणाली

नियंत्रण अधिकारी	सहाय्यक अधिकारी /कार्यासन अधिकारी	सोपविलेली कामे
1	2	5
प्राचार्या	प्रबधक	संस्थेच्या सबंधीत सर्व कामे. उदा. विद्यार्थी प्रवेश प्रक्रिया, परिक्षा, निकाल, कर्मचारी नेमणुका वेतन व इतर भत्ते इ.

कलम ४ (१)(ब) (iv)

स्वतःची कामे पार पाडण्यासाठी क.जे.सोमैया तंत्रनिकेतन मुंबई यांचे कडून ठरविण्यात आलेली मानके
नमुना (अ)
नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

अ.क्र.	काम /कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष्य	अभिप्राय
				निरंक

नमुना (अ)
कामाची कालमर्यादा काम पूर्ण होण्यासाठी
प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अ.क्र.	काम/कार्य	दिवस/तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार व्यक्ती	तक्रार व्यक्ती
१.	शासनाकडून व व्यस्थापनाकडून येणारी सर्व अद्यावत व तातडीचे कामे	काल मर्यादीत	प्राचार्या	प्रबंधक

कलम ४ (१)(ब) (v)
क.जे.सोमैया तंत्रनिकेतन मुंबई यांचे कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

नमुना (अ)

अ.क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्र. व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
राज्य शासनाची सामान्य प्रशासन विभागाची प्रकाशने /नियम / अधिनियम			
1	कार्यालयीन पध्दती नियमपुस्तीका		
2	महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग (विचारविनिमयापासून सुट) विनिमय	1965 चा मराठी अनुवाद	
3	महाराष्ट्र नागरी सेवा (वर्तणूक) नियम	1979	
4	महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपिल) नियम	1979	
5	विभागीय चौकशी नियमपुस्तीका (चौथी आवृत्ती)	1991	
6	पर्यवेक्षकीय व सेवा प्रवेशोत्तर प्रशिक्षण व परिक्षा नियम	1973	
7	महाराष्ट्र राजभाषा अधिनियम	1964	
8	महाराष्ट्र सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी नियम	1998	
9	महाराष्ट्र लोक आयुक्त आणि उप लोकआयुक्त अधिनियम	1971	
10	मागासवर्गियांना शासन सेवेतील सवलती व आरक्षण	पुनर्मुद्रित सप्टेंबर 1992	
वित्त विभागाने विहित केलेले खालील नियम			
1	महाराष्ट्र नागरी सेवा (सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती) नियम	1981	
2	महाराष्ट्र नागरी सेवा (पदग्रहण अवधी, स्वीयेत्तर सेवा इ.) नियम	1981	
3	महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम	1981	
4	महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम	1981	
5	महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्तीवेतन) नियम	1982	
6	महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्तीवेतन अंशराशीकरण) नियम	1984	
7	महाराष्ट्र अर्थसंकल्पीय नियमपुस्तीका	6 वी आवृत्ती 1987	
8	महाराष्ट्र आकस्मित खर्च नियम	1965	
9	वित्तीय नियम	1965	
सामान्य प्रशासन विभागाने विहित केलेले अन्य नियम / अधिनियम			
1	आरक्षण कायदा	जानेवारी, 2004	
2	अत्यावश्यक सेवा परिक्षा अधिनियम	2005	
3	छोटे कुटुंब राखण्याबाबतची अधिसूचना	28 मार्च 2005	
4	महाराष्ट्र नागरी सेवा (जेष्ठतेचे विनियमन) नियम	1982	
5	माहितीचा अधिकार कायदा / नियम	2005	
इतर प्रकाशने / नियम			
1	महाराष्ट्र नागरी सेवा (वर्गीकरण व सेवाभरती) नियम	1935	

नमुना (ब)
क.जे.सोमैया तंत्रनिकेतन मुंबई यांचे कामाशी संबंधीत शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय (असल्यास)
	विद्यार्थी प्रवेश, कर्मचारी नेमणूका, वेतन व इतर भत्तेसाठी शासनाकडून वेळोवेळी निर्गमित होणारे शासन निर्णय		

नमुना (क)
क.जे.सोमैया तंत्रनिकेतन मुंबई यांचे कामाशी संबंधीत परिपत्रके

अ.क्र.	शासन परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय (असल्यास)
	विद्यार्थी प्रवेश, कर्मचारी नेमणूका, वेतन व इतर भत्तेसाठी शासनाकडून वेळोवेळी निर्गमित होणारे परिपत्रके		

नमुना (ड)
क.जे.सोमैया तंत्रनिकेतन मुंबई यांचे कामाशी संबंधीत कार्यालयीन आदेश धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय (असल्यास)
	विद्यार्थी प्रवेश, कर्मचारी नेमणूका, वेतन व इतर भत्तेसाठी शासनाकडून वेळोवेळी निर्गमित होणारे कार्यालयीन आदेश धोरणात्मक परिपत्रके		

नमुना (इ)
क.जे.सोमैया तंत्रनिकेतन मुंबई यांचे कार्यालयात उपलब्ध दस्तऐवजाची यादी

अ.क्र.	दस्तऐवजांचा प्रकार	संबंधित व्यक्ती व पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास

कलम ४ (१)(ब) (vi)
क.जे.सोमैया तंत्रनिकेतन मुंबई यांचे कार्यालयामध्ये असलेल्या दस्तऐवजांच्या प्रवर्गाचे विवरण

अ.क्र.	विषय	दस्तऐवजांचा प्रकार/नस्ती नोंदपुस्तक, व्हाउचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशिलवार उल्लेख	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी

कलम ४ (१)(ब) (vii)

क.जे.सोमैया तंत्रनिकेतन मुंबई यांचे कार्यालयामधील परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम/नियम/परिपत्रका द्वारे	पुनरावृत्तीकाल
निरक				

कलम ४ (१)(ब) (viii)

नमुना (अ)

क.जे.सोमैया तंत्रनिकेतन मुंबई यांचे कार्यालयामधील समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेतण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरक						

नमुना (ब)

क.जे.सोमैया तंत्रनिकेतन मुंबई यांचे कार्यालयामधील अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेतण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरक						

नमुना (क)

क.जे.सोमैया तंत्रनिकेतन मुंबई यांचे कार्यालयामधील परिषदांची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेतण्यात येते	परिषद जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरक						

नमुना (ड)

क.जे.सोमैया तंत्रनिकेतन मुंबई यांचे कार्यालयाच्या कोणत्याही विभागाची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेतण्यात येते	परिषद जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरक						